標準文書保存期間基準（保存期間表）

文書管理者：関西空港検疫所検疫課長

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 （行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則の別表第２の該当事項・業務区分	保存期間終了時の措置
	検疫業務	検疫業務に関する文書	検疫業務関係例規	検疫業務に関する事項	検疫業務関係	検疫業務関係例規	常用	―	廃棄
			検疫措置マニュアル			検疫措置マニュアル	常用	―	廃棄
			作業マニュアル			作業マニュアル	常用	―	廃棄
			検疫業務日誌			検疫業務日誌	１年	―	廃棄
			検疫課事務室日誌			検疫課事務室日誌	１年	―	廃棄
			職員引継日報			職員引継日報	１年	―	廃棄
			健康相談記録			健康相談記録	３年	―	廃棄
			電話相談記録			電話相談記録	３年	―	廃棄
			検疫対応事例			検疫事例集	５年	―	廃棄
			検査台帳			検査台帳	３年	―	廃棄
			検疫台帳			検疫台帳	１０年	―	廃棄
			健康監視体温記録表			健康監視	３年	―	廃棄
			感染症発見報告			感染症発見報告	５年	―	廃棄
			隔離、停留決定（解除決定）書			隔離、停留決定（解除決定）書	１０年	―	廃棄
			感染症ゲノムサーベイランス			入国時感染症ゲノムサーベイランス関連文書	５年	―	廃棄
			遺体に関する記録			遺体に関する記録	３年	―	廃棄
			検疫業務実施報告（明告書・検疫前通			検疫業務実施報告（明告書・検疫前通報）	３年	―	廃棄
			NACCSデータ			NACCS関係	５年	―	廃棄
			検疫業務実施報告（四半期報告）			検疫業務実施報告（四半期報告）	５年	―	廃棄
			検疫措置訓練、部分訓練			訓練関係	５年	―	廃棄
			不定期便運航スケジュール			不定期便運航スケジュール	１年	―	廃棄
			定期便運航スケジュール			定期便運航スケジュール	１年	―	廃棄
			事務室運営書類			事務室管理業務	３年	―	廃棄
			各種調査報告			各種調査報告	３年	―	廃棄
			係業務文書			係業務関係	３年	―	廃棄
			関係機関事務連絡			関係機関事務連絡	３年	―	廃棄
			検疫関係一般文書			検疫関係一般	１年	―	廃棄
			検疫関係様式			検疫関係様式	常用	―	廃棄
			情報提供資料			情報提供資料	５年	―	廃棄
			研修依頼文書、研修資料			研修受入	５年	―	廃棄
			顛末書・始末書（航空会社等）			顛末書・始末書（航空会社等）	３年	―	廃棄
			申請業務による検査等			申請業務による検査等	３年	―	廃棄
			水際対策等に関する連携協定書及び付属資料			水際対策等に関する連携協定書	常用	―	廃棄
			関西空港健康危機管理連絡会議			関西空港健康危機管理連絡会議	５年	―	廃棄
			感染症発見報告			感染症発見報告（新型コロナウイルス感染症関係）	１０年	2(2)①	移管
			質問票等			質問票等（新型コロナウイルス感染症関係）	１年	2(2)①	廃棄
			隔離、停留決定（解除決定）書			隔離、停留決定（解除決定）書（新型コロナウイルス感染症関係）	１０年	2(2)①	移管
			健康監視対象者台帳			健康監視対象者台帳（新型コロナウイルス感染症関係）	１０年	2(2)①	移管
			検査台帳			検査台帳（新型コロナウイルス感染症関係）	１０年	2(2)①	移管
			待機施設・療養 施設関係書類			待機施設・療養 施設関係（新型コロナウイルス感染症関係）	１０年	2(2)①	移管
			改善会議			業務改善会議関係	5年	―	廃棄
	予防接種業務	予防接種に関する文書	予防接種マニュアル	検疫業務に関する事項	予防接種業務関係	予防接種マニュアル	常用	―	廃棄
			予防接種関係様式集			予防接種関係様式集	常用	―	廃棄
			予防接種台帳			予防接種台帳	常用	―	廃棄
			予防接種実績報告			予防接種実績報告	５年	―	廃棄
			ワクチン在庫量報告			ワクチン在庫量報告	３年	―	廃棄
			予防接種に関する申請書			予防接種に関する申請業務実施報告	５年	―	廃棄
			申請業務に係る手数料の受領書等			適格請求書に関する受領書	７年	―	廃棄
			予防接種関係一般文書			予防接種関係一般	１年	―	廃棄