

神戸検疫所 標準文書保存期間基準(保存期間表) 令和6年4月～

文書管理者:神戸検疫所輸入食品検疫・検査センター長

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則 の別表第2の該 当事項・業務の 区分	保存期 間終了 時の措 置					
食品検査業務に関する事項	食品検査業務	食品検査に関する文書	・ I 区分で使用する標準作業書	検査業務に関する事項	食品検査関係	標準作業書(第I区分)	常用 (失効後3年)		廃棄					
			・ II 区分で使用する標準作業書			標準作業書(第II区分)	常用 (失効後3年)		廃棄					
			・ III 区分で使用する標準作業書			標準作業書(第III区分)	常用 (失効後3年)		廃棄					
			・ 共通で使用する標準作業書			標準作業書(区分共通)	常用 (失効後3年)		廃棄					
			・ 試験検査結果記録			試験検査結果記録	3年		廃棄					
	業務管理に関する文書	業務管理に関する文書	業務管理に関する文書			・ 検査部門が発出した報告文書	検査部発文書	3年			11(3)	廃棄		
						・ 研修の計画・記録	研修関係記録	3年			13(2)	廃棄		
			・ 試験室の管理に関する記録等			試験室環境の記録	試験室管理記録	3年				廃棄		
			・ 試験品の管理に関する記録等			・ 検体受付関係記録 ・ 検体廃棄の記録	検体受領及び廃棄等関係記録	3年					廃棄	
			・ 試薬等の管理に関する記録等			・ 標準品、キット等の管理記録 ・ 標準溶液の保存、作成記録 ・ 試薬・試液等の作成記録 ・ 菌株の管理記録 ・ 業務連絡文書 ・ USBメモリ等管理簿 ・ 洗浄剤、香虫駆除、消毒剤管理記録 ・ 高圧ガス管理記録 ・ 汚染防止対策関係の記録 ・ がん原生関係物質の記録等	検査業務関係記録	常用 (廃止後3年)					廃棄	
			・ 機械器具の保守に関する記録等			・ 機械器具の点検記録 ・ 機械器具の異常・修理記録 ・ 分銅管理の記録 ・ フロン排出抑制法対応点検記録	検査関係記録	3年					廃棄	
			・ 精度管理に関する記録 妥当性評価に関する記録			・ 当該年度に廃止した常用ファイル ・ 内部精度管理記録 ・ 外部精度管理記録	リスクアセスメント関係書類(30年保管)	30年					廃棄	
			・ 会議の記録			・ 妥当性評価に関する記録	機械器具管理等記録(3年保管)	3年					廃棄	
			・ ISO/IEC17025審査関係文書			・ 物品請求関係の書類	機械器具管理等記録(廃止後3年保管)	常用 (廃止後3年)					廃棄	
			・ 物品請求関係の書類			・ 物品請求関係の書類	常用ファイル廃止分(3年保管)	3年					廃棄	
			・ 物品請求関係の書類			・ 物品請求関係の書類	精度管理記録等関係書類	3年					廃棄	
			・ 物品請求関係の書類			・ 物品請求関係の書類	妥当性評価結果	常用 (廃止後3年)					廃棄	
			・ 物品請求関係の書類			・ 物品請求関係の書類	会議資料	3年					廃棄	
			・ 物品請求関係の書類			・ 物品請求関係の書類	ISO/IEC17025審査関係資料	3年					廃棄	
			・ 物品請求関係の書類			・ 物品請求関係の書類	物品請求関係書類	3年					廃棄	
			感染症検査に関する事項			感染症検査業務	感染症検査に関する記録等	・ 感染症関係の標準作業書	感染症検査関係	感染症検査関係	標準作業書(感染症 失効後3年保管)	常用 (失効後3年)		廃棄
								・ 感染症関係の標準作業書			標準作業書(感染症 失効後10年保管)	常用 (失効後10年)		移管
								・ 当該年度に失効した常用ファイル			常用ファイル廃止分(感染症3年保管)	3年		廃棄
・ 当該年度に失効した常用ファイル	常用ファイル廃止分(感染症5年保管)	5年			廃棄									
・ 当該年度に失効した常用ファイル	常用ファイル廃止分(感染症10年保管)	10年			移管									
・ 感染症検査関係の記録	検査関係記録(感染症 3年保管)	3年			廃棄									
・ 感染症検査関係の記録	検査関係記録(感染症 10年保管)	10年			移管									
・ 感染症関係の機械器具管理記録	機械器具管理等記録(感染症)	10年			廃棄									
・ 病原体等安全管理規程関係記録	病原体等安全管理規程関係記録	10年			13(2)			廃棄						
・ 特定病原体に係る届出	特定病原体関係手続き書類	常用 (廃止後5年)						廃棄						
・ 標準微生物菌株の記録	標準微生物株等管理簿	常用 (廃止後5年)				廃棄								
・ 感染症の研修関係記録	研修関係記録(感染症)	3年		13(2)	廃棄									