

仙台検疫所
 標準文書保存期間基準

文書管理者：酒田出張所長

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
文書の取扱に関する事項	行政文書の管理	行政文書開示に関する文書	行政文書ファイル管理簿	文書等に関する事項	行政文書管理関係	行政文書ファイル管理簿	常用		－
			標準文書保存期間基準			標準文書保存期間基準			
			文書受付簿			文書受付簿	3年		廃棄
			文書施行簿			文書施行簿			
			行政文書廃棄簿			行政文書廃棄簿	30年		
庶務一般	会議	会議に関する文書	会議開催文書、会議資料	会議関係	会議関係	会議開催文書、会議資料	3年		廃棄
	日誌	日誌に関する文書	管理官庁あて申請書、報告書			管理官庁あて申請書、報告書	1年		
	その他	提供資料に関する文書	業務概況			業務概況	3年		廃棄
		制限区域に関する文書	制限区域立入申請、車両使用承認申請			制限区域立入申請	5年		廃棄
庁舎に関する事項	庁舎使用の状況	庁舎内の工事に関する文書	工事等承認申請	国有財産に関する事項	庁舎管理	工事等承認申請	3年		廃棄
検疫業務に関する事項	検疫業務	検疫業務に関する文書	検疫調書	検疫業務に関する事項	検疫業務関係	検疫調書	3年		廃棄
			検疫台帳			検疫台帳	10年		廃棄
			検疫業務月報			検疫業務月報	5年		廃棄
			検疫業務年報			検疫業務年報			廃棄
			関係機関向け通知			関係機関向け通知	3年		廃棄
			健康相談記録、質問票、問診票、対応記録			健康相談記録、質問票、問診票、対応記録	3年		廃棄
						医療機関との協定	常用		
			措置訓練			措置訓練			
			港湾計画(秋田船川港、酒田港)			港湾計画(酒田港)	5年		
			連携協議会			連携協議会			
			非検疫飛行場における検疫業務実施依頼			非検疫飛行場における検疫業務実施依頼			
			検疫区域指定			検疫区域指定	常用		－
			検疫法の規定に基づく検査等の手数料報告			検疫法の規定に基づく検査等の手数料報告	5年		廃棄
			検疫関係例規・通達			検疫関係例規・通達			－
		検疫業務に関する文書(新型コロナウイルス感染症関連文書含む)	検疫調書			検疫調書(新型コロナウイルス感染症関連文書含む)	10年	2(2)①	移管
			検疫台帳			検疫台帳(新型コロナウイルス感染症関連文書含む)		2(2)①	
						措置訓練(新型コロナウイルス感染症関連文書)		2(2)①	
						衛生検査申請書	5年		廃棄
						衛生検査申請書(インボイス対応)	特定日以降7年		
衛生業務に関する事項	船舶衛生検査業務	船舶衛生検査に関する文書	船舶衛生検査実施報告書	衛生業務に関する事項	衛生検査業務関係	船舶衛生検査実施報告書	5年		
			船舶衛生検査台帳			船舶衛生検査台帳	10年		廃棄
			船舶衛生検査データベース及びERF記録			船舶衛生検査データベース及びERF記録	常用		－
			船舶衛生検査管理(免除)証明書交付要領			船舶衛生検査管理(免除)証明書交付要領	常用		－
						政令区域図、調査点	常用		－
						ねずみ族・蚊族調査実施報告			廃棄
						港湾衛生調査アンケート			
						港湾衛生調査協力依頼			
						ねずみ族・蚊族検査結果通知書			
						ねずみ族検査結果記録表・検査依頼表			
						蚊族調査結果表・検査依頼表			
						媒介動物の調査結果及び評価マップ報告			
	港湾衛生業務	港湾衛生業務に関する文書	港湾区域及び空港区域の衛生対策に係る調査結果等報告書		港湾衛生業務関係	調査結果データベース及び評価マップ	5年		
			港湾区域及び空港区域の衛生対策に係る調査結果等報告書			港湾衛生調査報告書			
			政令区域指定			政令区域指定			－
			港湾衛生関係例規・通達			港湾衛生関係例規・通達			－