

厚生労働大臣 殿

- ② 届出者住所
- ③ 電話番号
- ④ 届出者名
- ⑤ 届出者の英名
- ⑥ 代表者氏名 ⑦ 役職名
- ⑧ 輸入者コード
(法人にあつては、その名称及び主たる事務所の所在地)
- ⑨ 利用者コード

入出力装置の届出に係る変更届出書

⑩ 年 月 日に届け出た下記入出力装置について変更がありましたので、その内容を届け出ます。

記

- 1 暗証記号 I ⑪
- 2 入出力装置の設置場所
機器名称 ⑫
型式番号
- 3 届出者以外の者が入出力装置の管理をする場合にあつては、その者の氏名及び住所等
(法人にあつては、その名称及び主たる事務所の所在地)
管理者名
代表者名 ⑬
管理者住所
電話番号
- 4 変更内容 ⑭ (旧) → (新)
- 5 備考

注 輸入者コードとは、JASTPROコード、税関発給コード、法人番号を指す。

記 載 事 項

	記入事項	備考
①	提出年月日	
②	届出者住所	法人の所在地またはその住所
③	電話番号	法人またはその電話番号
④	届出者名	法人はその会社名、個人は氏名
⑤	届出者の英名	法人はその会社英名、個人は氏名を英語表記
⑥	代表者氏名	法人は代表権を有する者の氏名
⑦	代表者の役職名	法人は代表権を有する者の役職名 (個人の場合は不要)
⑧	輸入者コード	法人については法人番号を記載
⑨	利用者コード	届出書の提出者コードを5ケタで記載
⑩	過去に届出した入出力装置設置届出書提出日	検疫所の登録日ではなく提出日を記載
⑪	暗証記号	I から始まる12ケタ
⑫	入出力装置設置場所、機器名称及び型式番号	
⑬	管理者名及び住所	
⑭	変更内容	変更内容には(旧)→(新)とし変更前後の内容がわかるようにしてください。記載しきれない場合は別紙でも差し支えありません。※

その他東京検疫所における注意事項

- ・変更届出書の原本1部及び変更前の入出力装置設置届出書のコピー1部の提出が必要になります。
- ・輸入者コード、暗証記号、利用者コードについて、誤認を防ぐため必ず全てにフリガナを記載してください。
(いち アイ ぜろ オー ニ セット なな ティー ご エス さん はち きゅう オー ビー ディー キュー ジー じゅういち エス エイチ
1とI、0とO、2とZ、7とT、5とS、3と8、9とOとPとD、QとG、1 1とNとH等で判別が困難な場合は確認のため保留となります。)
- ・登録には1週間前後かかります。余裕を持って届出してください。
- ・届出時に、東京検疫所食品監視課窓口に設置している右図のナンバリングマシンにて届出書の右下⑭に採番し、管理簿の該当する受付番号欄に必要事項を記載の上、専用BOXに提出してください。
- ・郵送の場合、宛名記入の上、切手を貼った返信用封筒の同封が必要です。



※複数の変更箇所がある場合は全てお書き下さい。